

# WAINSCOTT COMMON SCHOOL DISTRICT

## Early Mail Ballot Information for Budget Vote and Election

An **Early Mail Ballot Application** must be filled out in order to obtain an early mail ballot. To receive an Early Mail Ballot Application please choose one of the following:

- 1 – in person
- 2 – by mail
- 3 – by email
- 4 – from the school's website

### 1. IN PERSON:

Please bring your driver's license for identification and for the school's security system. Come to the District Clerk's office located at The Wainscott School's Main Schoolhouse, 47 Main Street, Wainscott from 9:00 am - 3:00 pm, Monday through Friday (when school is in session) to fill out the Early Mail Ballot Application in person and then receive an early ballot to vote.

### 2. BY MAIL:

Please call the District Clerk at 631-537-1080 to request an Early Mail Ballot Application and one will be mailed to you. Please provide your mailing address.

Mail the completed and signed application to the District Clerk (The Wainscott Common School District, P.O. Box 79 Wainscott, NY 11975).

When the application is received an early mail ballot will be mailed to you no later than May 15, 2025. Mail the completed early mail ballot to the District Clerk. **The early mail ballot must be received no later than 5:00 pm on Tuesday, May 20, 2025.**

### 3. BY EMAIL:

Please email the District Clerk at [nbushman@waincottschool.org](mailto:nbushman@waincottschool.org) to request an Early Mail Ballot Application and one will be mailed to you. Please include your mailing address.

Mail the completed and signed application to the District Clerk (The Wainscott Common School District, P.O. Box 79 Wainscott, NY 11975).

When the application is received an early mail ballot will be mailed to you no later than May 15, 2025. Mail the completed early mail ballot to the District Clerk. **The early mail ballot must be received no later than 5:00 pm on Tuesday, May 20, 2025.**

### 4. FROM THE SCHOOL'S WEBSITE ([www.waincottschool.org](http://www.waincottschool.org)):

From the main page scroll down and click on BUDGET INFORMATION. Click on:

1. Budget Vote & Election Forms
2. Early Mail Ballot Application and Information
3. Early Mail Ballot Application with Instructions in English – Fillable Form
4. Read the second page of instructions carefully.
5. Date and signature is required to be valid. Mail the

completed and signed application to the District Clerk @

The Wainscott Common School District, P.O. Box 79 Wainscott, NY 11975).

When the application is received an early ballot will be mailed to you no later than May 15, 2025. Mail the completed early mail ballot to the District Clerk. **The early mail ballot must be received no later than 5:00 pm on Tuesday, May 20, 2025.**

# DISTRITO ESCOLAR COMÚN DE WAINSCOTT

## Información sobre la votación anticipada por correo para la votación del presupuesto y las elecciones

Para obtener una boleta de voto anticipado por correo, debe completar una **solicitud** . Para recibirla, elija una de las siguientes opciones:

- 1 - en persona
- 2 - por correo
- 3 - por correo electrónico
- 4 – de la escuela sitio web

### 1. EN PERSONA:

Por favor, traiga su licencia de conducir para su identificación y para el sistema de seguridad de la escuela. Acuda a la oficina del Secretario de Distrito, ubicada en la sede principal de la Escuela Waincott , 47 Main Street, Waincott , de 9:00 a. m. a 3:00 p. m., de lunes a viernes (durante el horario escolar), para llenar personalmente la Solicitud de Voto por Correo Anticipado y recibir su boleta para votar anticipadamente.

### 2. POR CORREO:

Llame al Secretario de Distrito al 631-537-1080 para solicitar una Solicitud de Voto por Correo Anticipado y se le enviará una por correo. Indique su dirección postal.

Envíe por correo la solicitud completa y firmada al Secretario del Distrito (The Waincott Common School District, PO Box 79 Waincott , NY 11975).

Una vez recibida la solicitud, se le enviará una boleta de votación anticipada por correo a más tardar el 15 de mayo de 2025. Envíe la boleta completa por correo al Secretario de Distrito. **Debe recibirla a más tardar a las 17:00 h del martes 20 de mayo de 2025.**

### 3. POR CORREO ELECTRÓNICO:

Envíe un correo electrónico al Secretario del Distrito a [nbushman@waincottschool.org](mailto:nbushman@waincottschool.org) para solicitar una Solicitud de Voto por Correo Anticipado y le enviaremos una por correo . Incluya su dirección postal.

Envíe por correo la solicitud completa y firmada al Secretario del Distrito (The Waincott Common School District, PO Box 79 Waincott , NY 11975).

Una vez recibida la solicitud, se le enviará una boleta de votación anticipada por correo a más tardar el 15 de mayo de 2025. Envíe la boleta completa por correo al Secretario de Distrito. **Debe recibirla a más tardar a las 17:00 h del martes 20 de mayo de 2025.**

### 4. DEL SITIO WEB DE LA ESCUELA ([www.waincottschool.org](http://www.waincottschool.org)):

Desde la página principal, desplácese hacia abajo y haga clic en INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA. Haga clic en:

1. Votación y elección del presupuesto Formularios
2. Solicitud de votación por correo anticipada y Información
3. Solicitud de Voto por Correo Anticipado con Instrucciones en Inglés - Completable Forma
4. Lea la segunda página de instrucciones. con cuidado.
5. Se requiere fecha y firma para que sea válida. Envíe la

solicitud completa y firmada al Distrito. Oficinista @

El Distrito Escolar Común de Waincott , Apartado Postal 79 Waincott , NY 11975).

